

Ata da 24ª. Reunião Ordinária, realizada em 15 de junho de 2022

Aos quinze dias do mês de junho de dois mil e vinte e dois, com início às dez horas, realizou-se via vídeo/ web conferência, a vigésima quarta reunião do Conselho Municipal de Ciência, Tecnologia e Inovação de Sorocaba (CMCTI).

Expediente: Verificação das presenças: André Santos- EMPTS; Helenir Rosa Lima e Juliana Vieira Pinto - SEDETTUR, Neila Nardy - UFSCAR, Daniel Gonçalves Bertoli - UNISO, Alexandre Giuliani - CIESP, Paulo Bruno Pistilli Rodrigues - SEDU, Alexandre Donizete Martins - Huawei, Ronaldo Raszl - ETEC Rubens de Faria, Antonio Carlos Gomes Filho - Facens, Nelson Rampim - FATEC, Samuel Justi - Associação Comercial de Sorocaba, Eli Ana Alcolea -Ibrafer, Willian Finamore - TI SEAD, . Participou como ouvinte: José Carmelo (CADI)

Justificativa de Ausência: Foram justificadas as ausências do Presidente: Robson Coivo - SEDETTUR, Nelson Cancellara - PTS, Lester Faria - FACENS.

Em razão da ausência do Presidente e do Vice Presidente, os conselheiros solicitaram que a Sra. Helenir Rosa Lima realizasse a abertura dos trabalhos, e assim a reunião foi iniciada.

Na sequência, indaguei se todos estavam de acordo com o teor da ata da 23ª reunião, encaminhada por e-mail e WhatsApp e a mesma, foi aprovada por unanimidade.

Ata da 24ª. Reunião Ordinária, realizada em 15 de junho de 2022

31 Após, a palavra foi passada para o André Santos,
32 que passou a coordenar o subgrupo de MKT e Mapa do
33 Ecossistema, para comentar sobre o andamento dos
34 trabalhos. Ele explicou que o time do PTS está
35 trabalhando na atualização do mapa e que em breve será
36 lançado.

37 André relatou que a dificuldade maior está sendo
38 na atualização do endereço das empresas cadastradas.
39 Agradeceu o apoio que a Profa. Neila ofereceu através de
40 uma equipe da Ufscar que tem expertise no assunto. Ficou
41 combinado que será agendada uma reunião para tratar
42 desse tema. Willian sugeriu verificar a possibilidade de
43 realizar a atualização através do banco de dados da
44 Prefeitura – Secretaria da Fazenda.

45 Ato contínuo, André comentou que o site
46 também passará por atualizações, e lembrei que todos têm
47 até o dia 30 de junho pra encaminhar seus currículos e
48 foto para o perfil da aba que será aberta para
49 apresentar os conselheiros.

50 Em seguida, André comentou do trabalho que
51 vem sendo desenvolvido para criação do roteiro da
52 inovação. Que os encontros estão sendo realizados
53 quinzenalmente e que o primeiro passo para melhor
54 direcionamento das ações, foi o de definir os interesses
55 do público alvo. Contou que na próxima reunião serão
56 definidos os atores, e na sequencia deverá ser realizado
57 o mapeamento geográfico, estruturação digital e
58 aproximação dos parceiros.

Ata da 24ª. Reunião Ordinária, realizada em 15 de junho de 2022

59 André explicou que assim que o projeto
60 estiver mais estruturado será apresentado para os
61 conselheiros.

62 Helenir pediu a palavra e comentou que o Sr.
63 Henrique Romão, consultor do SEBRAE e membro do GT do
64 Roteiro da Inovação sugeriu uma visita ao Inteli -
65 Instituto de Tecnologia e Liderança localizado no IPT -
66 Instituto de Pesquisas Tecnológicas. A sugestão foi
67 aceita por todos e André irá verificar como fazer para
68 agendar a visita. Eu sugeri aproveitar o deslocamento
69 para São Paulo para visitarmos também o Catavento,
70 conforme sugerido pelo Sr. Nelson Cancellara em reunião
71 anterior. Paulo, da Sedu, comentou que seria necessário
72 confirmar o número de pessoas que eles recebem ao mesmo
73 tempo, pois talvez a equipe tenha que se dividir em
74 grupos.

75 Por fim, quanto ao GT coordenado pelo André, foi
76 comentado que nos próximos dias acontecerá a reunião do
77 Museu de Inovação. Alexandre Giuliani, representante da
78 CIESP, sugeriu convidar o Prof. Calixto da Athon e eu
79 comentei que seria interessante convidar a museóloga da
80 Secretaria da Cultura. André também comentou sobre a
81 possibilidade de convidarmos a Profa. Telma da Ufscar.
82 Todas as sugestões foram aceitas.

83 Na sequência, solicitei aos coordenadores dos
84 Subgrupos que atualizem as planilhas dos trabalhos
85 realizados pelas suas equipes.

86 Após, a palavra foi passada para o Prof. Daniel,
87 representante da UNISO e coordenador do Grupo de
88 Trabalho de Capacitação. Ele explicou que as ações foram

Ata da 24ª. Reunião Ordinária, realizada em 15 de junho de 2022

89 divididas em subgrupos, sendo que a primeira diz
90 respeito à publicação de um livro que dirá respeito à
91 inovação, tecnologia e educação, e que conforme
92 anteriormente exposto, a ideia era que o mesmo fosse
93 publicado até o final do ano. Porém, como algumas
94 pessoas pediram a prorrogação do prazo para entregar a
95 primeira versão do material, provavelmente a obra será
96 concluída no primeiro semestre de 2.023.

97 Já a segunda ação do Grupo de Capacitação se
98 refere ao apoio que o CMCTI se propôs a oferecer na
99 criação das salas makers municipais, um ambiente
100 personalizado, que visa oferecer oportunidades para os
101 estudantes colocarem a "mão na massa".

102 Prof. Daniel relatou a experiência da equipe ao
103 visitar o Centro de Inovação da Educação Básica Paulista
104 (CIEBP) em Sorocaba que atende 80 escolas estaduais e
105 aconselhou todos os conselheiros a irem conhecer o
106 espaço.

107 Paulo Pistilli pediu a palavra para atualizar o
108 grupo sobre o cronograma de ação das salas makers,
109 explicou que esse projeto envolve, para a questão da
110 montagem, de recursos de um PDDE Municipal, conhecido
111 por Fundo Rotativo da Escola. Comentou que este plano
112 tem um prazo um pouco mais dilatado de efetividade na
113 unidade escolar, com o intuito de fazer um
114 acompanhamento mais detalhado. Contou que uma das
115 escolas, por exemplo, que deve receber a sala maker,
116 conta com um espaço cheio de "tralhas" e que precisa
117 ainda ser limpadado. Uma nova reunião do subgrupo deverá
118 ser agendada para os próximos dias.

Ata da 24ª. Reunião Ordinária, realizada em 15 de junho de 2022

119 Alexandre Giuliani compartilhou com os presentes
120 a experiência de criação de uma sala maker no PTS e
121 comentou que estudar o passado é uma das ferramentas
122 essenciais para o aluno e a oportunidade que se tem de
123 através de uma sala cheia de itens sem destinação, fazer
124 uma seleção do material e utiliza-lo para ensinar sobre
125 economia circular. Aproveitei e convidei o Alexandre
126 para participar das próximas reuniões do projeto de
127 salas makers.

128 Paulo aproveitou desse comentário e complementou
129 que acabou de ser expedido um Decreto de Descarte de
130 Inservíveis. O maior gargalo da SEDU, que através dessa
131 nova legislação poderá ser revertido para a própria
132 escola, para a metareciclagem, para o setor de TI ou
133 para a comunidade.

134 Contudo, em razão de estarmos em ano eleitoral,
135 será necessário aguardar até o ano que vem.

136 Na sequência o Prof. Daniel tomou a palavra e
137 comentou que o CIEBEP está constantemente precisando de
138 materiais que possam ser ressignificados, como papelões,
139 fitas de impressora entre outros. Aproveitei e comentei
140 o quanto a Secretaria da Educação se beneficiava desses
141 materiais quando havia o RESSIG. Um local onde as
142 empresas ofereciam materiais e os professores recolhiam
143 para fazer oficinas: rolos, espuma, pallets, entre
144 outros.

145 O Paulo da SEDU pediu a palavra e explicou que as
146 salas makers precisam gerar documentação e formação
147 sobre o assunto e que o GT teve a ideia de alocar essas
148 informações dentro de um portal e lá alimentar com as

Ata da 24ª. Reunião Ordinária, realizada em 15 de junho de 2022

149 ações promovidas pelos parceiros, e esse canal poderia
150 se chamar: Escola da Inovação.

151 Esse portal poderia estar dentro do site do
152 CMCTI. Como exemplo ele citou alimentar nesse espaço
153 todas as visitas que os diretores de escola estão
154 realizando ao CIEBP; a lista de materiais que poderia
155 ser disponibilizado pelos parceiros para ser usado nas
156 salas makers para projetos; projetos de inovação
157 lançados pelas universidades que possam dialogar com a
158 educação.

159 Esse espaço será o canal que irá gerar sinergia
160 entre todos os membros do Conselho e a SEDU. Prof.
161 Daniel alertou que o espaço será apenas institucional,
162 não será possível divulgar atividades pagas.

163 Eu sugeri o agendamento de uma reunião entre a
164 equipe do site, Paulo e o Prof. Daniel para alinharmos o
165 assunto dessa Sala de Inovação.

166 Dando continuidade, em razão da ausência do
167 Lester, responsável pelo Grupo de Trabalho da
168 Organização do Ecossistema, tomei a palavra e passei
169 duas informações encaminhadas pelo Nelson Cancellara. A
170 primeira sobre o assunto do agendamento da reunião com o
171 prefeito para falar sobre as smart cities. Ele pediu
172 para comunicar a todos que a Jessica voltará esse mês de
173 licença maternidade e que aí sim o assunto será
174 retomado. Prof. Antonio Carlos ficou de levar essa
175 resposta para o Lester.

176 Na sequência, a palavra foi transferida para a
177 Helenir, responsável pelo GT de Atualização da
178 Legislação que dispõem sobre a regulamentação das ações

Ata da 24ª. Reunião Ordinária, realizada em 15 de junho de 2022

de movimentação do Ecossistema de Inovação. Ela comentou que o grupo se encontra inativo em face de aguardar a aprovação do projeto de lei que visa alterar os membros do Conselho, incluindo uma cadeira para o Parque Tecnológico e excluindo a cadeira da Secretaria do Trabalho.

Helenir explicou que atualmente o principal ator a cuidar da inovação em nossa cidade é a EMPTS e que em razão disso é essencial que ela tenha um assento no Conselho.

O projeto de lei para alteração já está na Câmara Municipal e tão logo seja aprovado, o GT dará sequência aos trabalhos para atualização da legislação, e que esse trabalho provavelmente será realizado sob a coordenação da EMPTS.

Esclareceu ainda que outro fator que acabou atrasando esse processo foi outra alteração que a lei sofreu através de proposta do Vereador Ítalo Gabriel Moreira que teve como objetivo adequar à lei de inovação de Sorocaba ao marco legal das startups e que já foi apresentada na última reunião.

Na sequência, Helenir aproveitou a oportunidade para abordar sobre o Fundo Municipal de Apoio a Ciência, Tecnologia e Inovação de Sorocaba - FACITIS.

Comentou que a Lei nº 11.771 de 31 de julho de 2.018 que autoriza o Poder Executivo a conceder incentivos fiscais para as empresas, universidades e instituições de pesquisas, públicas ou privadas, instaladas nas áreas da Empresa Municipal Parque Tecnológico de Sorocaba, em seu artigo 22 dispôs que "

Ata da 24ª. Reunião Ordinária, realizada em 15 de junho de 2022

209 as pessoas jurídicas beneficiadas com as supracitadas
210 isenções, deverão depositar a quantia equivalente a 1%
211 (um por cento) do tributo devido, considerando desde o
212 ano-base anterior ao ano de início dos benefícios
213 fiscais em tela, até o ano-base anterior ao ano final
214 dos mesmos benefícios, em favor do Fundo Municipal de
215 Apoio à Ciência, Tecnologia e Inovação de Sorocaba -
216 FACITIS, previsto na Lei nº [9.672](#), de 20 de julho de
217 2011.

218 Helenir explicou que o coordenador do fundo será
219 a SEDETTUR e a EMPTS. Justificou que a Sedettur figura
220 junto com o PTS em razão de exigência da Secretaria da
221 Fazenda, já que o fundo irá tratar também de recursos
222 internos da Prefeitura Municipal e como trata de
223 renúncia de receita necessariamente teria que ter um
224 representante da Administração Pública Direta para
225 coordenar os trabalhos. Assim os atores responsáveis por
226 gerir o FACITIS são: Sedettur, EMPTS, SEFAZ e INOVA.

227 Esse grupo terá as seguintes incumbências:

228 1- Implementar as demandas prioritárias de
229 investimentos na área da Ciência, Tecnologia e Inovação.

230 2- Apresentar ao CMCTI os projetos considerados
231 de relevante interesse para o desenvolvimento da
232 ciência, tecnologia e inovação na municipalidade,
233 aportados com pareceres técnicos de todos os membros do
234 Conselho Gestor, para apreciação, parecer opinativo
235 sobre a liberação de recursos do FACITIS.

236 3- Acompanhar, supervisionar e fiscalizar os
237 recursos e os projetos apoiados pela liberação de
238 recursos do FACITIS.

Ata da 24ª. Reunião Ordinária, realizada em 15 de junho de 2022

239 4- Dar transparência nas prioridades apontadas em
240 órgãos oficiais.

241 5- Emitir relatórios anuais de acompanhamento dos
242 investimentos, receitas e despesas e submetê-los ao
243 CMCTI.

244 Ato continuo explanou que os recursos poderão vir
245 das seguintes fontes: dotação orçamentária, recursos de
246 acordos, doações, retorno das operações de crédito,
247 rendimentos de aplicações financeiras, recursos de
248 empréstimos, receitas com a participação de projetos,
249 recursos da aplicação do art. 22 da Lei nº 11771/2018 e
250 de outras receitas.

251 Helenir frisou que a Lei 11771/2018 já está em
252 operação, que é acompanhada pela Divisão da qual ela
253 chefia e essa lei fala sobre as empresas que estão
254 instaladas no Parque Tecnológico e que podem pedir os
255 incentivos fiscais. Comentou que nesse ano de 2.022
256 foram publicados dois decretos de concessão dos
257 incentivos fiscais e outros cinco estão em processo de
258 análise. Então a previsão é que até o final do ano
259 tenhamos sete empresas incentivadas e os recursos
260 deverão entrar de modo mais efetivo a partir do ano de
261 2.023.

262 Na sequencia abordou em quais casos é possível con-
263 tar com o auxilio do FACITIS:

264 1- para projetos de iniciação técnico científica pa-
265 ra alunos do ensino médio, educação profissional e ensino
266 superior;

267 2- para elaboração de teses, monografias e disser-
268 tações para graduados e pós graduados;

Ata da 24ª. Reunião Ordinária, realizada em 15 de junho de 2022

269 3- pesquisas e estudos para pessoas físicas e jurí-
270 dicas;

271 4- na realização de eventos técnicos ou científicos,
272 tais como encontros, seminários, feiras, exposições e
273 cursos organizados por instituições públicas ou privadas
274 sem fins lucrativos;

275 5- para obras e instalações, projetos de aparelhos e
276 equipamentos de laboratórios e implantação de infraestru-
277 tura técnico científica, localizadas no município de So-
278 rocaba e de propriedade de entidades públicas ou privadas
279 sem fins lucrativos;

280 6- Auxílio para instalação e ou manutenção de incu-
281 badoras de base tecnológicas.

282 Helenir evidenciou que o Conselho Gestor do FACITIS
283 deverá indicar as prioridades da concessão de recursos,
284 estipulando os respectivos pesos em porcentagem,
285 considerando a Política Municipal de Ciência, Tecnologia
286 e Inovação.

287 Por fim, observou que para a concessão de
288 recursos financeiros, serão lançados editais de chamadas
289 públicas com os critérios objetivos de avaliação das
290 propostas, bem como a comissão técnica que avaliará o
291 projeto, ponderando que anteriormente à apresentação e
292 lançamento dos editais, a minuta será submetida à
293 aprovação do CMCTI e que as regras básicas do edital
294 serão definidas por meio de regulamento próprio.

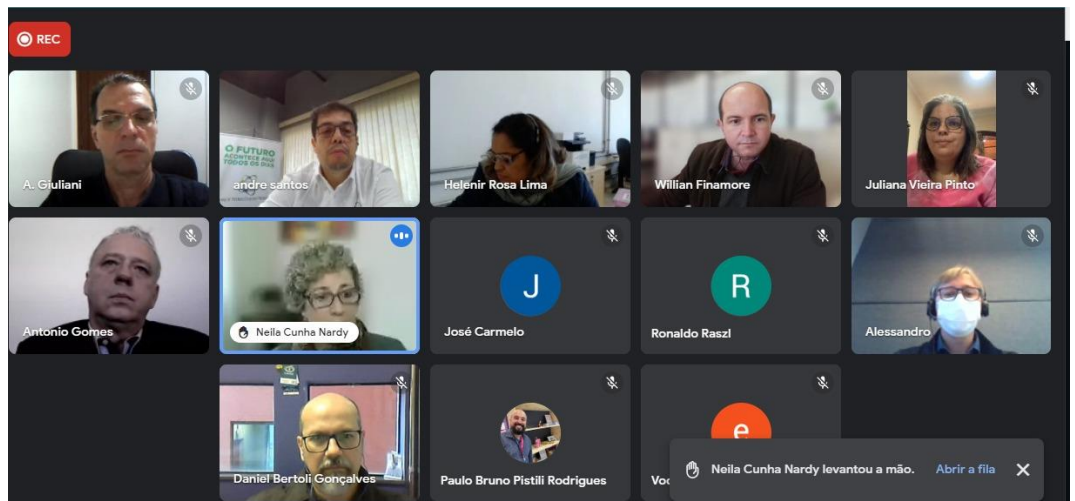
295 Após todos os esclarecimentos sobre os FACITIS,
296 nada mais a ser tratado, Helenir encerrou a reunião às

Ata da 24ª. Reunião Ordinária, realizada em 15 de junho de 2022

297 11h30, cabendo a mim, Juliana Vieira Pinto, redigir a
298 presente ata.
299



300
301



302

303

304

305

306

Ata da 24ª. Reunião Ordinária, realizada em 15 de junho de 2022