



Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente
E-mail: cmdca@sorocaba.sp.gov.br
Secretaria da Cidadania

Aos dois dias do mês de março de dois mil e vinte e três às quatorze horas e quinze minutos deu início a reunião com a palavra a presidente Lidianne agradecendo aos presentes e a parceria de todos, participaram da reunião os Conselheiros de Direito e visitantes que assinaram a lista em anexo. Com início ao primeiro assunto da pauta: **Eleição da Diretoria do CMDCA:** a presidente deixou aberto para que os Conselheiros fizessem suas considerações, o Vice-Presidente Luís propôs a recondução mandato da presidente Lidianne, deixando aberto para considerações, abriu para votação, onde foi aprovado por unanimidade, Luís aproveitou a palavra e apresentou a nova titular da Secretaria da Saúde Sra. Michele Cristina quem ficará no lugar da Conselheira Jéssica que está em licença maternidade. Finalizando a eleição da Diretoria do CMDCA a presidente Lidianne pediu o apoio de todos, sem exceção, pois o trabalho tem sido árduo, porém com grandes resultados, também foi aprovado por unanimidade a recondução do Conselheiro Luís como vice-presidente, 1º secretário do poder público Ana Lúcia, 2º secretário da sociedade civil Andrea Válio. A presidente colocou em reunião o assunto da pauta a **Leitura das atas anteriores:** ata do dia 15/12/22 colocada no grupo do watsapp, aprovada por unanimidade, ata do dia 07/12/22 lida pela presidente e aprovada por unanimidade, ata do dia 25/01/23 lida pela presidente e aprovada por unanimidade. **Assuntos excepcionais:** A Conselheira Lauren deu a devolutiva sobre a denúncia da Escola Leonor, pontuou que o pai na verdade gostaria que a temática fosse mais trabalhada na cidade, informou que será agendado um horário para atendimento de esse pai, para definir o que fazer, qual plano de trabalho a ser traçado; a presidente também comentou sobre o acordo salarial do Conselho Tutelar com a Prefeitura, que a pasta deu um bom reajuste aos Conselheiros, pois a defasagem estava muito grande, que houve mais uma exoneração, e que mesmo com o processo seletivo para suplentes, ainda faltarão Conselheiros. Dando continuidade a reunião com a chegada da Dra. Cristina Palma, agradecendo a oportunidade aos presentes, pontuou sobre os assuntos em que ela solicitou pauta: **Eleição CT 2023, resolução Nova CONANDA 231/22:** Dra. Cristina explicou sobre a Resolução do Conanda que disciplina sobre a Eleição do Conselho Tutelar, pediu para que possamos lhe enviar toda a documentação da Eleição para que ela possa acompanhar. Pontuado também para esta nova gestão sobre a carga horária, sobre o procedimento de apuração de faltas, pontuado sobre toda a dificuldade vivida com esta gestão, no que se refere a escalas e horários de trabalho, a Conselheira Ana Lúcia pontuou que segundo o RH o registro de ponto do Conselho Tutelar é totalmente desconexo, Dra. Cristina sugeriu que se altere a Lei para que dessa forma possa regulamentar todas estas questões. Foi pontuado sobre o processo de contratação da empresa para a realização das provas, informado que está na Secretaria de Administração, setor de Controladoria para análise dos orçamentos, Lidianne entregou o Termo de Referência para Dra. Cristina para que possa acompanhar. Sobre o processo dos suplentes Dra. questionou como foi, informamos que somente 2 candidatos foram deferidos, Dra. pediu para que na Eleição Regular se tome muito cuidado com o deferimento das candidaturas, que seja feita uma análise



Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente
E-mail: cmdca@sorocaba.sp.gov.br
Secretaria da Cidadania

minuciosa. Falou também sobre uma Sugestão feita pelo CONANDA que fala sobre o 2º Biênio da gestão do Conselho tutelar que estiver sem suplente a Eleição poderá ser direta e interna pelo CMDCA. **Utilização dos Recursos do FUNCAD:** Lidianne informou a Dra. Cristina sobre os valores do Balancete de dezembro do ano passado que fechou com um saldo Superávit de R\$ 3.547.239,40 e os depósitos judiciais de 2022 deu um total de R\$ 1.023.017,50. Em janeiro de 2023 fechou com um saldo Superávit de R\$ 6.513.699,01 e depósitos judiciais de janeiro no valor de R\$ 27.292,44; continuou falando dos editais que não tiveram doação “casada” e que os projetos foram prorrogados a partir de março de 2023, também informou que este ano ainda sairá um Edital para projetos que ainda serão definidos, Dra. Cristina mencionou o projeto do GPACI para Diagnóstico Precoce no valor de R\$ 100.000,00; pediu ao Colegiado junto com a presidente para que se verifique qual a possibilidade de atender este projeto com recursos do Fundo, Dr. Rômulo informou que através de Termo de Fomento é possível, Dra. Cristina também perguntou da Justiça Restaurativa, informamos que o Processo está no jurídico para consulta, Dra. também mencionou os Autistas do município que estão completamente abandonados, finalizou que as demandas são gigantescas. Finalizou questionando sobre o site do CMDCA, informado que está em fase de apresentação de propostas das empresas para a Secretaria de Administração no setor de Pregões. Finalizando Dra. Cristina agradeceu pela recepção do Conselho e engajamento de todos, a presidente Lidianne agradeceu a participação da Promotora e de todos os presentes. Não havendo mais nada a tratar, a reunião deu-se por encerrada às dezessete horas e hum minuto. Eu Elaine Barros quem subscrevi esta ata que deve ser lida, aprovada e assinada por quem de direito.

Sorocaba, 02 de março de 2023.

Lidianne Asperti de Oliveira Queiroz

Presidente

Elaine Barros

Secretária Add hoc