

ATA COMUPLAN

4ª REUNIÃO ORDINÁRIA DE 2.026

INTRODUÇÃO:

Aos 23 dias do mês de Abril de 2.026, reuniram os conselheiros do Conselho Municipal de Planejamento e Desenvolvimento Urbano de Sorocaba – COMUPLAN – na sede da Associação dos Engenheiros e Arquitetos de Sorocaba, situada na Avenida Mário Campolim, nº434 - Parque Campolim, Sorocaba/SP, onde estiveram presentes 7 (sete) conselheiros, (titular/suplente) que assinaram a lista de presença, e conforme segue:

1	ASSOCIAÇÃO DE ENGENHEIROS E ARQUITETOS DE SOROCABA - AEAS	TITULAR	EGÍDIO PUCCI NETO	PRESENTE
		SUPLENTE	MATHEUS MAZZON	PRESENTE
2	INSTITUTO DOS ARQUITETOS DO BRASIL - IAB - NÚCLEO SOROCABA	TITULAR	DENISE MARTINS CORREA	AUSENTE
		SUPLENTE	MÁIRA SFEIR	AUSENTE
		TITULAR	PAULA STAGER	JUST.
		SUPLENTE	SANDRA YUKARI SHIRATA LANÇAS	PRESENTE
3	CONSELHO MUNICIPAL DE DEFESA DO MEIO AMBIENTE - COMDEMA	TITULAR	ANA FLORA MACHADO RASMUSSEN	AUSENTE
		SUPLENTE	MARCEL HUMBERTO FREZZA	AUSENTE
4	CONSELHO MUNICIPAL DE DEFESA DO PATRIMÔNIO HISTÓRICO, ARTÍSTICO, ARQUITETÔNICO, TURÍSTICO E PAISAGÍSTICO DE SOROCABA - COMDP	TITULAR	TIAGO DA GUIA OLIVEIRA	AUSENTE
		SUPLENTE	LARISSA TANNUS GALLEP	AUSENTE
5	CONSELHO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E SOCIAL - CMDES	TITULAR	SÉRGIO RENATO MONTEIRO	AUSENTE
		SUPLENTE	ANA PAULA ROSA GONÇALVES	AUSENTE
6	CENTRO DAS INDÚSTRIAS DO ESTADO DE SÃO PAULO - CIESP	TITULAR	MARIO KAJUHIKO TANIGAWA	PRESENTE
		SUPLENTE	AFONSO CARLOS DIAS TEIXEIRA	AUSENTE
7	SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO URBANO - SEPLAN	TITULAR	ADELINE APARECIDA PASCHOINI	PRESENTE
		SUPLENTE	ADILSON TAGLIAFERRO JUNIOR	PRESENTE
8	SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO - SAAE	TITULAR	MÁRCIO SANTANA MOSCARDO	AUSENTE
		SUPLENTE	CHARLES ALESSANDRO DE CAMARGO	AUSENTE
9	EMPRESA DE DESENVOLVIMENTO URBANO E SOCIAL DE SOROCABA - URBES	TITULAR	KLEDSON BRUNO CAMARGO	PRESENTE
		SUPLENTE	ADRIANO APARECIDO ALMEIDA BRASIL	AUSENTE
10	SECRETARIA DE MOBILIDADE - SEMOB	SUPLENTE	ANDRÉ DIAS VERILLO	PRESENTE
		TITULAR	NATÁSSIA CREPALDI DOMINGUES GOMES	AUSENTE
11	SINDICATO DA INDÚSTRIA DA CONSTRUÇÃO CIVIL DO ESTADO DE SÃO PAULO - SINDUSCON	TITULAR	RENAN PÉRSIO DOS SANTOS	AUSENTE
		SUPLENTE	ELIAS STEFAN JUNIOR	AUSENTE
12	SECRETARIA DA HABITAÇÃO E REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA - SEHAB	TITULAR	MAYRA MAYUMI AIHARA	AUSENTE
		SUPLENTE	DEBORA MITIE KUMAGAI	AUSENTE
13	FACULDADE DE ENGENHARIA DE SOROCABA - FACENS	TITULAR	JOSÉ ANTÔNIO DE MILITO	JUST.
		SUPLENTE	GUSTAVO SOARES PIRES DE CAMPOS	AUSENTE
14	CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO ESTADO DE SÃO PAULO	TITULAR	HENRIQUE DELIBERALI	PRESENTE
		SUPLENTE	JOSÉ CARLOS CARNEIRO	AUSENTE

Conselheiros ausentes com justificativa: José Milito ; Denise Correa e conselheiro Presidente Henrique Deliberalli

Foi realizada reunião ordinária sob a presidência do conselheiro vice presidente Matheus Mazzon e secretária a Sra. Adeline.

A reunião teve início às 10h11, conforme segue:

PALÁCIO DOS TROPEIROS – 2º andar
Av. Eng. Carlos Reinaldo Mendes 3.041 – Alto da Boa Vista – CEP 18013-280 – Sorocaba – SP
Fone: (15) 3238.2310 / (15) 3238 2312

EXPEDIENTE:

Não houve expedientes até o presente.

PAUTA DO DIA:

3.1. Ata da reunião anterior (arquivo enviado em grupo de trabalho conhecimento prévio e alterações sugeridas)

3.2. Expedientes

3.3. Demais temas relevantes a COMUPLAN.

3.1 - Leitura e aprovação de ATA da reunião anterior:

A Ata referente à reunião de março foi aprovada e assinada pelos conselheiros presentes, tendo sido previamente encaminhada ao grupo de trabalho via WhatsApp, sem manifestações contrárias registradas. O documento será encaminhado à SEPLAN para conhecimento e, posteriormente, para publicação oficial.

3.2 - Expedientes

Não houve expedientes até o presente.

3.3 - Demais temas relevantes a COMUPLAN.

No início da reunião, os conselheiros presentes comentaram sobre a dificuldade na análise dos processos da forma como vêm sendo encaminhados. Foi destacado que, muitas vezes, os processos chegam com excesso de documentos, pouco tempo para leitura e sem informações básicas essenciais, o que acaba prejudicando a avaliação pelo Conselho.

Diante disso, discutiu-se a criação de um checklist padrão, com o objetivo de orientar as secretarias a encaminharem os processos com um conjunto mínimo de informações organizadas. A proposta é facilitar a análise e dar mais clareza ao trabalho do COMUPLAN. Entre os itens sugeridos para o checklist estão: identificação do imóvel, tipo da área (institucional, área verde, dominial, entre outras), objetivo da desafetação, existência de interesse público, uso futuro pretendido, compatibilidade com o zoneamento, situação atual de uso e possíveis impactos da intervenção na região.

Foi apresentado um modelo inicial de checklist para análise de desafetação de áreas públicas. O documento inclui itens como identificação do imóvel, classificação do bem, destinação pretendida, interesse público, compatibilidade com o zoneamento e análise de impactos.

Durante a discussão, foi ressaltado que esse instrumento ajudará o Conselho a acompanhar melhor os processos. Também foi lembrado que, em vários casos já analisados, faltavam informações básicas, como impacto no entorno, quantidade de pessoas atendidas e até mesmo a justificativa técnica da intervenção.

Outro ponto levantado foi que alguns processos têm chegado muito em cima da hora, sem estudos técnicos e, em situações mais críticas, com obras já executadas antes da análise pelo Conselho.

Os conselheiros presentes destacaram que isso compromete a atuação do COMUPLAN, que acaba tendo que se posicionar sem todos os elementos necessários.

A questão dos impactos das intervenções foram relatadas. Foi destacado que, mesmo em obras públicas, é importante apresentar algum tipo de análise de impacto, ainda que simplificada, considerando aspectos como trânsito, atendimento à população, estrutura do bairro e disponibilidade de equipamentos públicos.

Em relação à legislação vigente sobre estudos de impacto, foi apontado que ela é bastante genérica. Como encaminhamento, ficou sugerido que, em momento oportuno, o Conselho poderá discutir possíveis melhorias nessa legislação.

Quanto à organização interna, foi proposta uma melhor estruturação do fluxo de análise dos processos, com etapas mais definidas: envio da demanda, devolução para complementação com base no checklist, designação de relator, análise prévia, apresentação pela secretaria responsável e, por fim, discussão e deliberação pelo Conselho.

Também foi sugerida a padronização dos tipos de decisão, como: aprovado, aprovado com ressalvas, não aprovado ou não analisado por falta de informações.

Foi reforçado ainda que o COMUPLAN não deve substituir o papel técnico das secretarias. Cada órgão deve apresentar seu parecer, especialmente em temas específicos, como questões ambientais, que precisam vir acompanhadas de manifestação dos órgãos competentes.

A participação dos membros também foi debatida. Alguns conselheiros apontaram a baixa presença de representantes de determinadas entidades e sugeriram que os próprios membros entrem em contato com seus pares para incentivar maior participação. Foi destacado que não adianta ampliar o Conselho se não houver engajamento dos integrantes atuais.

Foi proposta a realização de palestras e eventos técnicos, com a participação de especialistas em planejamento urbano, como forma de qualificar as discussões e aumentar o envolvimento dos conselheiros.

Outro ponto importante foi a necessidade de organizar melhor os materiais e registros das reuniões, garantindo que o conhecimento produzido não se perca e possa ser aproveitado nas próximas gestões.

Durante a análise, foram feitas sugestões de ajustes, como a inclusão da identificação do interessado quando não se tratar da Prefeitura e a definição de responsabilidade pela análise e validação das informações. Também foi destacado que o checklist deve ser um documento inicial, passível de ajustes conforme sua aplicação prática.

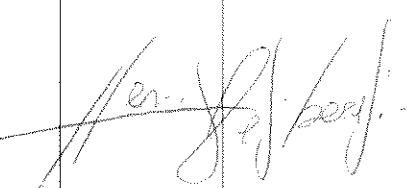
Ao final, ficou definido que o checklist será aprimorado e compartilhado com os membros para contribuições, devendo ser retomado na próxima reunião.

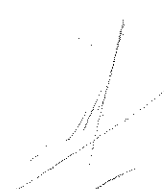
Dando a palavra aos conselheiros presentes nada mais declarado, nada mais acrescentado

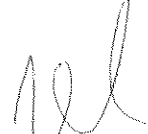
Nada mais havendo a tratar sobre o tema, este foi encerrado.

ENCERRAMENTO:

A reunião foi encerrada às 12h01, com as considerações constantes da discussão, e o presidente informou que a próxima reunião ordinária será no dia **28 de maio de 2026** em local e horário a ser confirmado e encaminhado no ato da convocação.


PALÁCIO DOS TROPEIROS – 2º andar
Av. Eng. Carlos Reinaldo Mendes 3.041 – Alto da Boa Vista – CEP 18013-280 – Sorocaba – SP
Fone: (15) 3238.2310 / (15) 3238 2312


Mayra M. F. F. F.
Adeline Perdomo


A. L. B.



CONSELHO MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO URBANO DE SOROCABA - COMUPLAN

LISTA DE PRESENÇA

REUNIÃO REALIZADA EM: 23 / 04 / 2026

[illegible]

